

# Anlagenbuchhaltung kompakt

## Basiswissen für Einsteiger und Umsteiger



### Basis-Seminar

- Grundbegriffe aus dem HGB und Steuerrecht
- Definition des Anlagevermögens
- Abnutzbares und nicht abnutzbares Anlagevermögen
- Anschaffungs- und Herstellungskosten
- Geringwertige Wirtschaftsgüter
- Abgrenzung von AHK und Erhaltungsaufwand
- Wichtige Abschreibungsregeln

Inklusive aller  
Neuregelungen und  
Änderungen für 2025!

**20** Jahre  
AKADEMIE  
HEIDELBERG

#### Referent



Uwe Jüttner  
Präsident der European Management  
Accountants Association e.V., Bonn  
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

## Programm

### Grundbegriffe aus dem HGB und Steuerrecht

- Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung
- Bestandsverzeichnis
- Bilanzaufbau

### Definition des Anlagevermögens

- Zusammensetzung des Anlagevermögens
- Unterschiede zwischen Handels- und Steuerrecht
- Grundsätze der Bewertung

### Abnutzbares und nicht abnutzbares Anlagevermögen

- Begriffsdefinition
- Wesentliche Unterschiede
- Praxisbeispiele

### Anschaffungs- und Herstellungskosten

- HGB (BilMoG und BilRUG)
- Steuerrecht
- Nachträgliche Anschaffungskosten
- Anschaffungsnebenkosten
- Anschaffungspreisminderungen

### Wertgrenzen der Aktivierung mit dem GWG-Wahlrecht seit dem 01.01.2018

### Abgrenzung von AHK und Erhaltungsaufwand

- Unterschied: Instandhaltung, Instandsetzung, Sanierung, Modernisierung
- Aktivierungswahlrechte

### Anlageninventur und Anlagenabgänge

### Die wichtigsten Abschreibungsregeln

- Abschreibungsursachen (Verschleiß, Zeit u.a.)
- Planmäßige und außerplanmäßige Abschreibungen nach HGB
- Abschreibungsverfahren (linear, degressiv, leistungsabhängig) nach Steuerrecht
- Kalk. Abschreibungen
- Betriebsgewöhnliche Nutzungsdauer

### Der Anlagenspiegel im Überblick

### Aktuelle BMF-Schreiben und BFH-Urteile zur Anlagenbuchhaltung



## Seminarziel

Das Seminar spricht Neueinsteiger und Umsteiger in der Anlagenbuchhaltung an. Fachbegriffe und die wichtigsten Abgrenzungsmerkmale der Anlagenverwaltung werden zum Aufbau eines soliden Basiswissens vermittelt.

Praxisbeispiele geben einen umfangreichen Überblick über die wichtigsten fachlichen Inhalte, die einen erstmaligen Einstieg oder Umstieg in die Anlagenverwaltung erleichtern. Nach diesem Seminar werden Sie in der Lage sein, einfache und mittelschwere Kontierungsfälle selbstständig zu lösen. Das GWG-Wahlrecht seit dem 01.01.2018 und die Abschreibungsmöglichkeiten in der Handels- und Steuerbilanz werden genauso besprochen, wie die Abgrenzung von materiellen und immateriellen Wirtschaftsgütern, Grundvermögen (Gebäude) und Betriebsvorrichtungen sowie Anschaffungs-/ Herstellungskosten und Erhaltungsaufwendungen.

## Wissenswertes

### Zielgruppe

Dieses Seminar wendet sich an Führungskräfte, Fachkundige und Mitarbeitende folgender Abteilungen:

- Buchhaltung
- Controlling
- Finanz- und Rechnungswesen
- Kaufmännische Leitung
- Steuern
- und angrenzende Fachabteilungen, die das notwendige Detailwissen in kurzer Zeit erwerben oder auffrischen möchten.

### Gute Gründe für Ihre Teilnahme

- Sie erarbeiten sich aktuelles Know-How zur Anlagenbuchhaltung
- Sie erhalten sofort anwendbare Umsetzungstipps für Ihr Unternehmen
- Sie klären offene Fragen für Ihren Bereich mit dem Referenten
- Sie erhalten wertvolle Praxistipps im Erfahrungsaustausch mit anderen Praktikern

## Unser Referent



### Uwe Jüttner

Präsident der European Management Accountants Association e.V., Bonn  
Fachexperte Anlagenbuchhaltung

*Uwe Jüttner, EMA®, war von 1981 bis 2009 in der Anlagenbuchhaltung eines großen international tätigen Maschinenbauunternehmens tätig, seit 1998 als Leiter des Shared Service Center – Assets Accounting.*

*Er ist vielfach erfolgreich für diverse Industrie- und Handelskammern, freie Lehrgangsinstitute, dem BVBC und als Lehrbeauftragter an der Dualen Hochschule Baden-Württemberg Stuttgart (Cooperative State University) sowohl im Studiengang Accounting & Controlling als auch im Studiengang Prüfungswesen und Steuern tätig.*

*Uwe Jüttner war bis Mai 2008 Präsident des BVBC – Bundesverband der Bilanzbuchhalter und Controller e. V. Seit Juni 2009 ist er Präsident der EMAA – European Management Accountants Association e. V. Seit über 12 Jahren ist er als Berater und Dozent selbstständig tätig.*

**Bauvorhaben buchhalterisch begleiten – von der Planung bis zur Bilanzierung**  
19./20. Februar 2025, Online-Veranstaltung

**Anlageninventur in Theorie und Praxis**  
11. März 2025, Online-Veranstaltung

**Einführung in SAP S/4HANA**  
19. März 2025, Online-Veranstaltung

**Anlagenbuchhaltung – von der Grundlagen bis zum Jahresabschluss**  
25./26. März 2025, Online-Veranstaltung

**Anlagenbuchhaltung in SAP S/4HANA**  
3. April 2025, Online-Veranstaltung

**Sachkontenbuchhaltung in SAP S/4HANA**  
8. April 2025, Online-Veranstaltung

**Die Gebäudeabschreibung – Neuerungen, Tücken und Fehlerquellen**  
11. April 2025, Online-Veranstaltung

**Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung in SAP S/4HANA**  
29. April 2025, Online-Veranstaltung

**Basis-Kurs SAP-Anlagenbuchhaltung (FI-AA)**  
6. Mai 2025, Online-Veranstaltung

**Praxiswissen SAP in der Anlagenbuchhaltung  
Optimierte SAP-FI-AA-Anlagenbuchhaltung unter S/4HANA**  
22./23. Mai 2025, Online-Veranstaltung

**Anlagenbuchhaltung kompakt**  
2. Juni 2025, Online-Veranstaltung

► Diese und weitere Seminar-Angebote finden Sie bei uns online unter [www.akademie-heidelberg.de/online-seminare](http://www.akademie-heidelberg.de/online-seminare)

## Anmeldeformular

Anlagenbuchhaltung kompakt – Basiswissen für Einsteiger und Umsteiger

Name

Vorname

Position

Firma

Straße

PLZ / Ort

Tel./Fax

E-Mail

Name der Assistenz

Datum Unterschrift

Senden Sie Ihre Anmeldung bitte an: [anmeldung@akademie-heidelberg.de](mailto:anmeldung@akademie-heidelberg.de)

### Termin + Seminarzeiten

Freitag, 7. Februar 2025  
9:00 – 17:00 Uhr  
Online-Zugang ab 8:45 Uhr  
Seminar-Nr. 25 02 FR301 W

### Teilnahmegebühr

€ 540,- (zzgl. gesetzl. USt)

Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme am Online-Seminar sowie die Präsentation als PDF-Datei.

Im Anschluss an das Seminar erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die Teilnahme an der Fortbildung bestätigt.

### Allgemeine Geschäftsbedingungen

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen (Stand: 01.01.2010), die wir Ihnen, wenn gewünscht, gerne zusenden. Diese können Sie jederzeit auch auf unserer Homepage einsehen: [www.akademie-heidelberg.de/agb](http://www.akademie-heidelberg.de/agb)

### Zum Ablauf

- Vor dem Seminartag erhalten Sie von uns eine E-Mail mit einem Link, über den Sie sich direkt in die Online-Veranstaltung einwählen können.
- Für Ihre Teilnahme ist es nicht notwendig, ein Programm herunterzuladen. Sie können am Seminar direkt per Zoom im Internet-Browser teilnehmen.
- Über Ihr Mikrofon und Ihre Kamera können Sie jederzeit Fragen stellen und mit den Referierenden und weiteren Teilnehmenden diskutieren. Alternativ steht auch ein Chat zur Verfügung.

 **AKADEMIE  
HEIDELBERG**

**AH Akademie für Fortbildung Heidelberg GmbH**  
Maaßstraße 28 · 69123 Heidelberg  
Telefon 06221/65033-0  
[info@akademie-heidelberg.de](mailto:info@akademie-heidelberg.de)  
[www.akademie-heidelberg.de](http://www.akademie-heidelberg.de)