

ÜBER UNS

DAS TEAM der Akademie Heidelberg ist mit über 15-jähriger fundierter Erfahrung als Ihr Partner in Sachen gezielter Fort- und Weiterbildung tätig.

Speziell für Sie selektieren wir in einem komplexen wirtschaftlichen Umfeld die wichtigen und entscheidenden Informationen und setzen sie in exakt auf Ihren Bedarf zugeschnittenen Veranstaltungen zielführend um.

Von anerkannten Experten aus Wirtschaft, Forschung und Politik erhalten Sie schon heute das Wissen von Morgen – und das stets komprimiert, praxisnah und aktuell! Damit halten Sie Ihr Wissen up-to-date und verschaffen sich dauerhaft Wettbewerbsvorteile. Insbesondere in einer Zeit, die geprägt ist von hoher Dynamik, steigendem Wettbewerb und zunehmendem Zeitdruck ist dieses Mehr an Wissen für Ihren Erfolg entscheidend!

**AH Akademie für Fortbildung
Heidelberg GmbH**

Maaßstraße 22
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221 / 65033-0
Telefax 06221 / 65033-29
info@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de

06.10/10166601


AKADEMIE
FÜR FORTBILDUNG
HEIDELBERG



Tage einzeln buchbar!

4./5. NOVEMBER 2010
MÜNCHEN

**Grundkurs für Sachbearbeitung,
Assistenz und Quereinsteiger**

BASISWISSEN GEWERBLICHER RECHTSSCHUTZ

- **Von der Erfindung zum Patent: Wie werden Erfindungen rechtlich geschützt?**
- **Internationaler Schutz von Patenten: Welche Schritte Sie beachten müssen**
- **Wortmarke, Bildmarke & Co.: Von der Anmeldung über die Eintragung bis zur Erteilung**
- **Jahres- und Verlängerungsgebühren, die Sie kennen und einhalten müssen**
- **Überblick über die Möglichkeiten der Informationsbeschaffung zu Schutzrechten**

Mit
zahlreichen
Fallbeispielen
und Übungen!



Brigitte Reich
Büroleiterin
Braun-Dullaesus Pannen
Patent- und Rechtsanwältin GbR,
Düsseldorf


AKADEMIE
FÜR FORTBILDUNG
HEIDELBERG



Kompakt und intensiv: Expertenwissen „aus der Praxis für die Praxis“

LEHRGANGSZIEL *Ein Grundverständnis der Schutzrechtsarten des Gewerblichen Rechtsschutzes und ihres Verhältnisses zueinander ist Voraussetzung jeder professionellen Sachbearbeitung und Assistenz. Der Lehrgang vermittelt diese Kenntnisse in leicht verständlicher und systematischer Form.*

Unsere Expertin macht Sie anhand von zahlreichen Beispielen und praktischen Übungen mit den Grundstrukturen und Fachbegriffen vertraut und gibt Ihnen aus ihrer Praxiserfahrung heraus viele nützliche Tipps und Hinweise für eine fachkundige und effiziente Bewältigung Ihrer Arbeit. Sie lernen, Ihre Aufgaben selbstständig und fehlerfrei wahrzunehmen, Ihre Arbeitsabläufe effizient zu organisieren und „Fallstricke“ in Ihrer täglichen Arbeit zu erkennen und sicher zu umgehen.

So entwickeln Sie ein vertieftes Verständnis für grundlegende Zusammenhänge und können künftig Fachbegriffe und Abläufe korrekt einordnen. Dieses Basiswissen wird Ihnen eine effiziente Zusammenarbeit mit Vorgesetzten und Kollegen ermöglichen und bildet die Basis Ihrer künftigen beruflichen Weiterbildung.

TEILNEHMERKREIS Bei diesem Lehrgang treffen Sie

- Patent- und Markensachbearbeiterinnen
- Rechts- und Patentanwaltsfachangestellte
- Paralegals
- Assistentinnen
- Sekretärinnen

aus der Industrie und aus Kanzleien. Der Lehrgang eignet sich außerdem bestens für

- Neu- und Quereinsteiger

die sich innerhalb kurzer Zeit intensiv in die Grundlagen des Gewerblichen Rechtsschutzes einarbeiten müssen.

PROGRAMM

1. Tag

Einführung in den Gewerblichen Rechtsschutz

- Überblick über die vier Schutzrechtsarten

Patente und Gebrauchsmuster

- Die Verfahrensschritte von der Anmeldung bis zur Erteilung bzw. Eintragung
- Die Anmeldeformulare
- Die Unterlagen, die zu Anmeldungen gehören
- Eingangspost: Muster der wichtigsten Amtsschreiben
- Fristen und Gebühren: kein Problem!
- Jahres- und Verlängerungsgebühren: Einfache Regeln zur Überwachung und Einzahlung

Geschmacksmuster

- Ausfüllen von Anmeldeformularen
- Was Sie bei der Anmeldung von Schutzrechten und der Zusammenstellung der dafür nötigen Dokumente beachten müssen (z. B. Abbildungen des Musters)
- Nur wenige Fristen und Gebühren
- Überwachung der fällig werdenden Jahres- und Verlängerungsgebühren

Patentanmeldungen im Ausland

- Nachanmeldung innerhalb der Prioritätsfrist
- Europäische Patentanmeldungen: Ein Überblick über die Anmeldeformalien, die wichtigsten Gebühren und Fristen sowie die Erteilung und Nationalisierung
- PCT-Patentanmeldung: Anmeldeformalien, die wichtigsten Gebühren und Fristen sowie die Nationalisierung
- Nationale Auslandsanmeldung: Kommunikation mit ausländischen Vertretern

REFERENTIN

2. Tag

Marken vor dem Deutschen Patent- und Markenamt

- Die Anmeldung von Marken
- Markenformen (z.B. Wortmarke und Bildmarke)
- Das Verzeichnis der Waren und Dienstleistungen: Die Substanz hinter der Marke
- Fristen und Amtsgebühren
- Was tun, wenn...?
- Verlängerungsgebühren: Einmal alle 10 Jahre!

Gemeinschaftsmarke und IR-Marke

- Nachanmeldungen mit Priorität
- Unterschiede und Gemeinsamkeiten
- Ausfüllen der Anmeldeformulare (mit Übungen)
- Besonderheiten im Umgang mit der WIPO (IR-Markenbehörde)
- Keine Angst vor Fristen und Gebühren
- Einzahlung der Verlängerungsgebühren

Umschreibung und Namensänderung

- Das Wichtigste in Kürze

Exkurs:

Überblick über die Informationsbeschaffung zu Schutzrechten: Wie Sie sinnvoll und kompetent unterstützen können

Brigitte Reich

Büroleiterin

Braun-Dullaues Pannen

**Patent- und Rechtsanwälte GbR,
Düsseldorf**



Frau Reich ist nach ihrem Studium seit über 16 Jahren in verschiedenen Patentsanwaltskanzleien in München, Berlin und Düsseldorf tätig. Seit 1. Mai 2010 arbeitet sie bei Braun-Dullaues Pannen Patent- und Rechtsanwälte in Düsseldorf und ist dort als Büroleiterin zuständig für Büroorganisation, Anmeldewesen, Jahresgebühren, Patent- und Markensachbearbeitung.

**BEGEISTERTE TEILNEHMERSTIMMEN
ZUR REFERENTIN**

„Sehr nett, sehr freundlich, mit großer Praxiskenntnis“

„Guter Einstieg in den Gewerblichen Rechtsschutz: Praxisbezogen, hilfreiche Beispiele, lohnend!“

„Sehr gute Erläuterungen, auch bei Zwischenfragen“

„Hoher Praxisbezug“

„Als absoluter Anfängerin wurde mir alles Wichtige zum Thema sehr gut erklärt“

„Frau Reich hat immer sehr geduldig alle Fragen beantwortet und den Seminarinhalt interessant und locker vorgetragen“

„Erwartungen wurden absolut erfüllt“

SEMINARHINWEISE

Seminare, Lehrgänge und Konferenzen zum Gewerblichen Rechtsschutz bieten wir sowohl für Führungskräfte als auch für Sachbearbeiterinnen und Assistentinnen an. Hier eine Auswahl:

PCT in der Praxis

9. Juli 2010 in München
Seminar-Nummer 10 07 GP600

Mannheimer Patenttage 2010

22./23. September 2010 in Mannheim
Seminar-Nummer 10 09 GP100

Lizenzvertragsrecht und F&E-Verträge

20./21. Oktober 2010 in München
Seminar-Nummer 10 10 GP110/111

Arbeitnehmererfindungen nach neuem Recht

4./5. November 2010 in Hamburg
Seminar-Nummer 10 11 GP110/111

Informationen zu den o.g. Veranstaltungen und unserem weiteren Programm finden Sie unter www.akademie-heidelberg.de. Wir beraten Sie gerne auch persönlich.

Michael Klug, Tel.: 06221/65033-20 oder per eMail: ip@akademie-heidelberg.de

BASISWISSEN GEWERBLICHER RECHTSSCHUTZ

ANMELDE-FAX: 06221/65033-29

ANMELDEFORMULAR

NAME	
VORNAME	
POSITION	
FIRMA	
STRASSE	
PLZ/ORT	
TEL.	
FAX	
E-MAIL	
DATUM UNTERSCHRIFT	

TERMIN & SEMINARZEIT

Ich nehme teil (gewünschte/n Tag/e ankreuzen):

- 1. Tag: 4. November 2010, 10.00 – 18.00 Uhr
Patente, Gebrauchs- und Geschmacksmuster
Leihgäns-Nr. 10 11 GG600 W
- 2. Tag: 5. November 2010, 9.00 – 17.00 Uhr
Nationale Marke, Gemeinschafts- und IR-Marken
Leihgäns-Nr. 10 11 GG601 W

VERANSTALTUNGSGORT

Hotel Tulip Inn Munich City
Domagkstr. 26 · D-80807 München
Tel.: 089/36001-850 · Fax: 089/36001-9215
www.tulipinnmunicity.com

Bitte berufen Sie sich bei Ihrer **Zimmerreservierung** stets auf die **Sonderkonditionen** des Abdruckkontingents der AH Akademie für Fortbildung Heidelberg und beachten Sie, dass das Abdruckkontingent **vier Wochen** vor dem Termin abläuft.

TEILNAHMEBETRAG

Einzelner Seminartag: € 690,-; beide Seminartage € 1.190,- (Zzgl. gesetzl. USU). Der Teilnahmebeitrag beinhaltet gemeinsame Mittagessen, Seminar Getränke, Pausenerfrischungen sowie die Dokumentation.

SONDERKONDITIONEN

Die zweite und jede weitere Teilnehmerin aus einem Unternehmen erhält einen Rabatt in Höhe von 10 %.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Die Teilnahmegebühr zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer ist sofort nach Erhalt der Rechnung zur Zahlung fällig. Stornierungen von Buchungen sind bis zwei Wochen vor Seminarbeginn gegen eine Bearbeitungsgebühr von € 50,- (Zzgl. gesetzl. Umsatzsteuer) möglich; bis 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn wird 50 % der Teilnahmegebühr, danach die volle Teilnahmegebühr fällig. Die Stornierklärung bedarf der Schriftform. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist zu jedem Zeitpunkt kostenfrei möglich. Die Kombination von Rabatten ist ausgeschlossen. Bei Seminarabsagen durch den Veranstalter wird die gezahlte Gebühr voll erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Gerichtsstand ist Heidelberg.

AKADEMIE HEIDELBERG VERANSTALTUNGSTICKET

Reisen Sie günstig mit der Deutsche Bahn AG zum Seminar: Von jedem DB-Bahnhof – auch mit dem ICE! Weitere Informationen zu Preisen und zur Ticketbuchung erhalten Sie mit Ihrer Anmeldebstätigung oder sofort unter www.akademie-heidelberg.de/bahn

AH Akademie für Fortbildung

Heidelberg GmbH
Maasstraße 22
D-69123 Heidelberg
Telefon 06221 / 65033-0
Telefax 06221 / 65033-29
anmeldung@akademie-heidelberg.de
www.akademie-heidelberg.de



AKADEMIE
HEIDELBERG

